ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล จำนวน ๑๕ เครื่อง
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๓๑๔,๐๐๐.- บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๗
เป็นเงิน ๑,๓๑๔,๐๐๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ๗,๓๐๐.- บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๔.๑ ใช้ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปี งบประมาณ ๒๕๕๗ ตามสัญญาเช่า เลขที่ กพ. ๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๔.๒ .....
๔.๓ .....

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน.....
๕.๑ นายตวงสิทธิ์ อภิชัยบุคคล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด อบจ.
๕.๒ นางผ่องพรรณ เศรษฐประเสริฐ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ว
๕.๓ นางสาวจินตนา สนอง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๕



คุณลักษณะเครื่องเช่าถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล จำนวน ๑๕ เครื่อง

๑. เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล พร้อมตู้รอง ระบบผงหมึกหมุนวน

๒. ความเร็วในการผลิตเอกสาร ๓๐ แผ่นต่อนาทีที่กระดาษ A๔

๓. ถ่ายเอกสารด้วยความจำ สามารถอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียวแต่สร้างสำเนาได้หลายสำเนา

๔. มีเวลาในการอุ่นเครื่อง ไม่เกิน ๒๕ วินาที

๕. มี Memory มาตรฐาน ไม่ต่ำกว่า ๑๒๘ MB

๖. ผลิตสำเนาด้วยความละเอียดภาพ ๖๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว

๗. ตั้งจำนวนถ่ายสำเนาได้สูงสุด ๙๙๙ สำเนา

๘. มีเครื่องป้อนต้นฉบับอัตโนมัติป้อนต้นฉบับต่อเนื่องสูงสุดถึง ๕๐ ต้นฉบับ และสามารถอ่านต้นฉบับที่มีข้อความสองหน้าโดยอัตโนมัติ

๙. มีถาดบรรจุกระดาษสำเนา จำนวน ๒ ถาด บรรจุได้ถาดละ ๕๐๐ แผ่น พร้อมถาดป้อนกระดาษด้านข้างสามารถบรรจุได้ถึง ๒๐๐ แผ่น

๑๐. สามารถถ่ายสำเนาได้ตั้งแต่ขนาดเล็กสุด A๖ จนถึง A๓

๑๑. สามารถย่อ – ขยายได้ ๒๕ - ๔๐๐% เมื่อถ่ายเอกสารจากชุดป้อนต้นฉบับและกระจก พร้อมด้วยระบบ Zoom ที่สามารถปรับขึ้นลงได้ครั้งละ ๑% หรือกำหนดจำนวน % ได้ที่ปุ่มตั้งจำนวน

๑๒. สามารถจัดเรียงสำเนาได้เป็นชุดๆสูงสุดถึง ๙๙๙ ชุด (Electronic Rotate Sort)

๑๓. สามารถถ่ายเอกสารจากต้นฉบับที่เป็นลายเส้น รูปภาพ หรือลายเส้นและรูปภาพในต้นฉบับเดียวได้

๑๔. มีระบบปรับความเข้ม – จาง อัตโนมัติ

๑๕. มีหน้าจอ LCD มีแสดงผล สามารถสั่งงานโดยระบบสัมผัสที่หน้าจอแบบ Touch Screen

๑๖. สามารถทำสำเนาสองหน้าได้โดยอัตโนมัติโดยชุดกลับสำเนา

<u>การเบิกจ่ายเงิน</u>

- ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อเครื่อง จำนวน ๗,๓๐๐.- บาท/เดือน
- ระยะเวลา จำนวน ๑๒ เดือน
- รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕ x ๗,๓๐๐ x ๑๒ = ๑,๓๑๔,๐๐๐.- บาท
- จ่ายเงินทุกสิ้นเดือน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายตวงสิทธิ์ อภิชัยบุคคล)
ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบจ.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางผ่องพรรณ เศรษฐประเสริฐ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ว

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวจินตนา สนอง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๕